



ISTITUTO TECNICO SUPERIORE
ENERGIA E AMBIENTE
SCUOLA SPECIALE DI TECNOLOGIA | EFFICIENZA ENERGETICA



Erasmus+

Istituto Tecnico Superiore “ Energia e Ambiente”
Scuola speciale di tecnologia nel settore dell’efficienza energetica

Bando per l’attribuzione di contributi per periodi di formazione all’estero
del personale docente e tecnico/amministrativo nell’ambito del
Programma Erasmus+ / KA1

Settore Istruzione Superiore - Mobilità per l'apprendimento individuale

Realizzato con il contributo della Commissione e della Comunità Europea

Accordo n. 2015-1-IT02-KA103-013628

Art. 1 - Finalità della mobilità

Nell'ambito dell' Azione Chiave 1 (KA1) "Mobilità individuale per apprendimento" del Programma Erasmus+, relativamente alla mobilità del personale per **formazione**, denominata "**Staff Mobility for Training**" la Fondazione ITS Energia e Ambiente mette a disposizione **n. 6 borse** di mobilità per il personale docente e tecnico amministrativo. Questo tipo di mobilità offre al personale docente e tecnico-amministrativo l'opportunità di svolgere un periodo di formazione all'estero (escluse conferenze) e periodi di osservazione in situazione di lavoro (job shadowing) e/o periodi di osservazione/formazione presso "Istituti di Istruzione Superiore" e/o presso organizzazioni di interesse pubbliche e private presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma.

Obiettivi specifici dell'azione sono:

- offrire ai docenti e allo staff degli organismi di Istruzione Superiore occasioni di aggiornamento e crescita professionale;
- ampliare ed arricchire la gamma ed i contenuti dei corsi degli organismi di Istruzione Superiore;
- migliorare qualità del lavoro e delle attività a favore degli studenti e dei tirocinanti;
- consolidare i legami tra Istituzioni di diversi paesi;
- promuovere lo scambio di competenze e di esperienze sulle metodologie didattiche e di gestione dei corsi di istruzione superiore;
- migliorare le competenze nelle lingue straniere;
- acquisire nuove competenze al di fuori del sistema formale di istruzione;

Le attività sostenute nell'ambito di questa azione sono inoltre finalizzate ai seguenti risultati riguardanti le organizzazioni partecipanti:

- ✓ **aumento delle capacità di operare a livello UE/internazionale:** miglioramento delle competenze di gestione e delle strategie di internazionalizzazione; rafforzamento della cooperazione con i partner di altri paesi; miglioramento della qualità della preparazione, dell'attuazione, del monitoraggio dei progetti UE/internazionali;
- ✓ **perfezionamento e miglioramento del modo di affrontare i gruppi destinatari, fornendo, ad esempio:** programmi più invitanti per studenti, tirocinanti, apprendisti in linea con le loro necessità e aspettative; miglioramento delle qualifiche dei docenti; miglioramento delle procedure di riconoscimento e convalida delle competenze acquisite durante periodi di apprendimento all'estero;
- ✓ **ambiente più moderno, dinamico, impegnato e professionale all'interno dell'organizzazione:** disposizione a integrare le buone pratiche e i nuovi metodi nelle attività quotidiane; apertura alle sinergie con le organizzazioni attive in diversi settori dell'istruzione e dell'occupazione; pianificazione strategica dello sviluppo professionale del proprio personale in relazione alle necessità individuali e alle necessità dell'organizzazione; eventualmente, capacità di attrarre studenti eccellenti e personale accademico da tutto il mondo.

L'organizzazione ospitante deve essere:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù;
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- un Istituto di Istruzione Superiore di un paese aderente al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore;

Art. 2 - Destinatari

Possono presentare domanda di partecipazione alla mobilità tutto il personale docente e non docente in servizio presso la Fondazione ITS Energia e Ambiente.

Art. 3 - Tipologie di mobilità e requisiti

I posti di mobilità saranno assegnati esclusivamente per soggiorni all'estero aventi una **durata minima di 2 giorni e massima di 5 giorni lavorativi** (sono esclusi dal conteggio i giorni di viaggio).

Sarà data priorità alle mobilità di 5 giorni. **La mobilità deve svolgersi entro e non oltre il 30.04.2017**

Art. 4 – Contributo economico

Il contributo economico massimo è calcolato come somma del

1. Contributo per il soggiorno (vitto, alloggio, trasporti locali), che dipende dal paese di destinazione

		fino al 14° diaria giornaliera ammissibile
GRUPPO A	Denmark, Ireland, Netherlands, Sweden, United Kingdom	128,00
GRUPPO B	Austria, Belgium, Bulgaria, Cyprus, Czech Republic, Finland, France, Greece, Hungary, Iceland, Italy, Liechtenstein, Luxemburg, Norway, Poland, Romania, Turkey	112,00
GRUPPO C	Former Yugoslav Republic of Macedonia, Germany, Latvia, Malta, Portugal, Slovakia, Spain	96,00
GRUPPO D	Croatia, Estonia, Lithuania, Slovenia	80,00

2. Contributo per il viaggio che è calcolato sulla base di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che di ritorno.

KM	€
0-99 km	€ 0,00
100-499 km	€ 180,00
500-1999 km	€ 275,00
2000-2999 km	€ 360,00
3000-3999 km	€ 530,00
4000-7999 km	€ 820,00
8000-19999 km	€ 1100,00

La distanza verrà verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla UE, disponibile al seguente link http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4

L'importo delle borse Erasmus verrà comunque calcolato in base al finanziamento complessivamente ricevuto dall'ITS Energia e Ambiente per la specifica azione di cui al presente avviso.

Il partecipante riceverà un contributo, che rappresenta un RIMBORSO SPESE. Prima della partenza sarà erogato un prefinanziamento pari al 70% dell'importo massimo della borsa Erasmus, calcolato secondo le modalità sopra descritte. Il saldo del contributo dipenderà dalla reale ed effettiva spesa e comunque entro il limite massimo dell'importo stabilito nell'accordo tra il collaboratore/ docente e l'ITS Energia e Ambiente. In

caso di spese inferiori il partecipante riceverà a saldo la differenza tra ciò che ha speso e l'importo del prefinanziamento, già ottenuto. Al termine della mobilità il partecipante è tenuto a rendicontare tutte le spese effettuate ed allegare la relativa documentazione (ricevute, fatture, biglietti, carte di imbarco ecc..)

Art. 5 – Termini e condizioni per domanda di partecipazione

I docenti e lo staff della Fondazione ITS Energia e Ambiente interessati a svolgere un periodo di formazione all'estero nel contesto del citato programma, possono presentare la domanda di candidatura, redatta utilizzando il modello Allegato A, corredata degli altri allegati richiesti.

La domanda deve essere inviata via pec all'indirizzo its-energiaeambiente@pec.it o consegnata a mano presso gli uffici dell'ITS Energia e Ambiente **entro e non oltre il 28/02/2017**

Alla domanda devono essere allegati:

- un **progetto formativo “Training Mobility Agreement”**, Allegato I, che dimostri l'utilità professionale e formativa della mobilità ai fini del perseguimento degli obiettivi previsti dalle citate linee strategiche del programma e della specifica azione oggetto del presente avviso. Il Training Mobility Agreement dovrà essere autonomamente concordato con l'Istituto/organizzazione ospitante e preventivamente autorizzato dal Responsabile della Fondazione ITS Energia e Ambiente e debitamente firmato dall'organizzazione ospitante
- **curriculum vitae** (da redigersi secondo il formato europeo)

Art. 6 – Assegnazione

Qualora il numero delle candidature sia superiore al numero delle borse attribuibili in base ai fondi a disposizione, tra i candidati risultati idonei verrà effettuata una selezione. In tal caso le domande saranno esaminate da una specifica commissione istituita dalla Fondazione ITS Energia e Ambiente.

Nel contesto della selezione si riconoscerà priorità alle proposte che:

- permettano di realizzare un programma formativo individuale coerente con gli obiettivi dell'azione oggetto dell'avviso;
- consentano di ampliare i rapporti con le istituzioni e di preparare futuri progetti di cooperazione, nonché ulteriori flussi in favore degli studenti, fra le Istituzioni coinvolte;
- favoriscono la possibilità di produzione di nuovo materiale didattico/strumenti di lavoro
- presentino un adeguato grado di conoscenza della lingua del paese richiesto, ovvero della lingua inglese

Art. 7- Modalità di fruizione

Le borse sono assegnate per attività all'estero ammissibili a contributo svolte **entro il 30 Aprile 2017**. Tutte le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.

Il periodo di mobilità deve avere una **durata minima di 2 giorni e massima di 5 giorni lavorativi** (sono esclusi dal conteggio i giorni di viaggio).

Art. 8 Obblighi dei Docenti e Staff

Prima della partenza, i partecipanti dovranno sottoscrivere un **“ACCORDO DI MOBILITA’”** Allegato B con la Fondazione ITS Energia e Ambiente, il quale conterrà le previsioni di reciproco impegno al rispetto delle condizioni che disciplinano la mobilità. L'accordo include la sottoscrizione del **Training Mobility Agreement”** Allegato I.

I beneficiari coinvolti nella mobilità dovranno autonomamente organizzare il viaggio e tutto quanto necessario per il soggiorno nel Paese di destinazione.

Al rientro dalla mobilità, al massimo entro 15 giorni dal termine della mobilità – pena la restituzione della prima tranche di contributi economici già ricevuti e automatica sospensione del saldo – il partecipante deve presentare all'ufficio amministrativo dell'ITS Energia e Ambiente la seguente documentazione:

- **Documenti giustificativi dei viaggi e del soggiorno estero** (biglietti e carte di imbarco, contratto e ricevute degli affitti, e altri documenti di spesa comprovanti la permanenza nel paese di destinazione).
- **Certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante**, secondo il modello *Allegato III*, dalla quale devono chiaramente risultare il numero dei giorni di soggiorno nell'istituzione ospitante
- **Rapporto Narrativo (EU Survey, fac simile Allegato IV)**, da compilare on-line, che verrà richiesto via mail dalla Commissione Europea direttamente al partecipante dopo la fine della mobilità;

Art. 8 – Informativa per trattamento dati

I dati personali dei candidati verranno trattati dall'ITS Energia e Ambiente per le finalità proprie del Programma Erasmus +. Tali finalità comportano la comunicazione dei dati ad organismi esterni all'ITS, come previsto dalla normativa vigente.

Art. 8 – Disposizioni finali

Le condizioni previste dal presente bando potranno subire modifiche e integrazioni a seguito di comunicazioni ufficiali da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire (di seguito denominata AN), in relazione ad aggiornamenti del Programma ERASMUS+ 2014-2020 (di seguito denominato "Programma") da parte della Commissione Europea.

La Fondazione ITS Energia e Ambiente si riserva inoltre la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza obbligo di darne motivazione alcuna di modificare, in tutto o in parte, il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti.

Colle di Val D'Elsa, 6 Dicembre 2016

Allegati:

- All. A - Modello di candidatura
- All. B – Accordo di Mobilità
- All. I - Training Mobility Agreement
- All. III Certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante
- All. IV Fac simile Rapporto Narrativo