

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI UN TECNICO/A DI LABORATORIO DELLA FONDAZIONE ITS ENERGIA, AMBIENTE E SOSTENIBILITA'

---

La Fondazione ITS Energia e Ambiente indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di **N.1 tecnico/ a di laboratorio** da assumere con contratto a tempo determinato di mesi sei, eventualmente prorogabile o trasformabile a tempo indeterminato, con livello di inquadramento del contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del terziario, della distribuzione e servizi da definirsi in base al profilo selezionato.

### 1. DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE E DELLE MANSIONI

La figura si occuperà della gestione dei laboratori della fondazione.

La mansione del profilo richiesto prevede, in via esemplificativa e non esaustiva, l'espletamento delle seguenti attività:

- Gestione e preparazione dei laboratori: Preparare i laboratori, gli spazi didattici e formativi in base alle esigenze dei docenti e degli studenti, predisponendo gli spazi, preparando le attrezzature e i materiali necessari.
- Supporto tecnico e didattico: predisposizione di ambienti, strumenti e materiali specifici per le esercitazioni pratiche; assistere gli studenti e il personale docente durante le attività pratiche, risolvendo problemi tecnici e fornendo supporto nell'uso di strumentazioni.
- Manutenzione: Gestire la manutenzione degli strumenti e attrezzature, eseguire piccole riparazioni, collaudi e manutenzione ordinaria di macchine e strumentazioni per garantirne il corretto funzionamento e la sicurezza.
- Installazione e aggiornamento: installazione di software, hardware e altre apparecchiature tecniche.
- Sicurezza: Monitorare le attività degli studenti nei laboratori, assicurarsi che utilizzino correttamente le apparecchiature e i dispositivi di protezione individuale, far rispettare le norme di sicurezza.
- Gestione dell'inventario e dei materiali: custodia e verifica del materiale tecnico e delle attrezzature; custodire, verificare e registrare l'entrata e l'uscita di materiali e strumenti, gestirne il rifornimento e lo smaltimento.
- Supporto amministrativo e generale: fornire supporto anche ai servizi amministrativi e generali della scuola, se richiesto.

### REQUISITI PER LA CANDIDATURA

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione dei seguenti **requisiti generali**:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- c) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;

Per essere ammessi a partecipare alla procedura selettiva i candidati, oltre a possedere i requisiti generali suindicati, devono essere inderogabilmente in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- d) Diploma di scuola superiore o equivalente

- e) aver maturato, in modo continuativo, almeno 12 mesi di esperienza lavorativa in contesti o settori analoghi

e/o

- f) aver conseguito qualifica EQF 5 nell'area Energia o analoga

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, a pena di esclusione dei candidati dalla procedura medesima.

Costituiscono titolo preferenziale i seguenti requisiti:

- buona conoscenza dei principali sistemi operativi e del pacchetto office o similari;
- buona conoscenza della lingua inglese, sia scritta che parlata, livello B2.

I candidati devono dichiararsi disponibili a sottoscrivere il contratto di lavoro ed a prendere servizio presso la Fondazione ITS Energia e Ambiente entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'ottenimento dell'incarico.

## **2. TITOLI VALUTABILI**

I titoli valutabili consistono negli elementi del bagaglio professionale e formativo della persona che siano di particolare utilità rispetto alle mansioni da svolgere. I titoli, che verranno valutati, sono:

### **Formativi**

- corsi di specializzazione, di qualifica o altra formazione post diploma afferenti la specifica area oggetto dell'avviso;
- ogni altro titolo certificabile nell'ambito dei sistemi contabili e amministrativi e di rendicontazione progetti finanziati;
- titoli certificabili ottenuti in ambito linguistico e informatico.

### **Professionali**

- esperienze certificabili nello svolgimento di attività, come quelle che afferiscono all'incarico oggetto dell'avviso;
- esperienze certificabili dei principali software che afferiscono all'incarico oggetto dell'avviso;
- esperienze certificabili nell'uso della lingua inglese.

## **MODALITÀ DI SELEZIONE**

Le domande di ammissione saranno esaminate da una società esterna incaricata a tale scopo. La predetta società valuterà i candidati sulla base di:

- Titoli e certificazioni
- un colloquio orale per la verifica dei requisiti psicoattitudinali (presentazione/motivazioni lavorative/aspetti caratteriali) e delle competenze indicate nel presente bando, incluso le competenze relative alla lingua inglese.

Tutte le decisioni concernenti la valutazione ed ogni altra questione attinente alla selezione,

saranno rimesse alla Società incaricata di effettuare la selezione. La predetta Società, prima della selezione, stabilirà le i criteri di valutazione e le modalità di espletamento del colloquio.

### **3. VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Per la valutazione complessiva di ciascun candidato la Società esterna incaricata disporrà di un punteggio totale pari a 100 punti così ripartiti:

- titoli di studio ed esperienze professionali, fino ad un massimo di 60 punti;
- colloquio: fino ad un massimo di 40 punti

Solo coloro che avranno raggiunto un minimo di 40 punti nella valutazione dei titoli e delle esperienze professionali saranno ammessi al colloquio, che avverrà in data, luogo ed orario da comunicarsi successivamente.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla società esterna incarici secondo criteri predeterminati dalla stessa.

Per coloro che saranno ammessi alla prova di selezione la Società incaricata richiederà le certificazioni attestanti le esperienze indicate nel curriculum. Le dichiarazioni non veritiere implicano l'esclusione automatica ed immediata dalla selezione.

### **4. SCADENZA E MODALITÀ DI CANDIDATURA**

La domanda di candidatura, corredata dal Curriculum vitae redatto in formato europeo, dalla fotocopia del documento di identità e dalla copia di ogni altro documento che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione dei titoli, dovrà pervenire, secondo il modello **Allegato A**, entro e non oltre il **30 novembre 2025** esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata a [its-energiaambiente@pec.it](mailto:its-energiaambiente@pec.it), indicando nell'oggetto "**AVVISO DI SELEZIONE PER IMPIEGATO AREA COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DIDATTICA**"

### **5. AMMISSIBILITÀ**

Le domande presentate saranno ritenute ammissibili e valutabili se:

- pervenute entro la data di scadenza indicata al punto 6 del presente avviso;
- complete delle informazioni richieste (compilazione esaustiva dello schema di domanda);
- corredate dal Curriculum Vitae in formato Europeo;
- corredate da tutte le sottoscrizioni e i documenti richiesti.

### **6. SEDE DI LAVORO**

L'attività lavorativa potrà svolgersi presso la sede Sede Legale di ITS Energia, Ambiente e Sostenibilità di Colle di Val D'elsa, Via Matteotti 15 (SI) e presso la Sede operativa sita in Arezzo, Via Leone Leoni 1.

E' richiesta la disponibilità a operare sul territorio della regione Toscana con possibilità di attività presso i laboratori distaccati della fondazione presso:

- Campi Bisenzio (FI)
- Scandicci (FI)
- Casole d'elsa (SI)
- Sansepolcro (Ar)
- Prato
- Firenze
- Pisa

## **7. TIPOLOGIA DEL CONTRATTO E CORRISPETTIVO**

**Il contratto di lavoro sarà a tempo determinato** con possibilità di rinnovo dello stesso e/o di trasformazione a tempo indeterminato. Il trattamento economico mensile sarà determinato sulla base di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato del Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del terziario, della distribuzione e servizi con livello di inquadramento da definirsi.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi ed ai fini di quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 i candidati sono informati ed espressamente acconsentono al trattamento dei dati personali concernenti gli stessi comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'espletamento della presente selezione vengano trattati esclusivamente per la finalità della stessa e conservati per i termini previsti dalle normative applicabili.

I dati personali quali nome, cognome luogo e data di nascita, potranno, comparire sul data base di selezione della Fondazione ITS Energia e Ambiente, così come previsto nell'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679

### **1. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato sul sito della Fondazione ITS Energia e Ambiente [www.its-energiaeambiente.it](http://www.its-energiaeambiente.it)

### **2. RISERVE**

La Fondazione si riserva la facoltà, per gravi e legittimi motivi, a proprio insindacabile giudizio e senza obbligo di darne motivazione alcuna, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti.

### **3. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito web della Fondazione: [www.its-energiaeambiente.it](http://www.its-energiaeambiente.it) tranne quelle individuali che verranno inviate via e-mail agli indirizzi che i candidati stessi hanno l'obbligo di fornire all'ITS.

*Colle di Val D'Elsa, 14/11/2025*

### **ALLEGATI:**

Allegato A: schema di domanda